

คู่มือสำหรับประชาชน : การขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์

หน่วยงานที่ให้บริการ : เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม กระทรวงมหาดไทย

หลักเกณฑ์ วิธีการ เงื่อนไข (ถ้ามี) ในการยื่นคำขอ และในการพิจารณาอนุญาต

การขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ ไม่ได้กำหนดห้วงระยะเวลาการจดทะเบียน ผู้ก่อการไม่น้อยกว่าสามารถยื่นคำจัดตั้งสมาคมได้ตลอดทั้งปี หากเป็นกิจการที่บุคคลหลายคนตกลงเข้าร่วมกันเพื่อทำการสงเคราะห์ซึ่งกันและกันในการจัดการศพ หรือจัดการศพและสงเคราะห์ครอบครัวของบุคคลใดบุคคลหนึ่งทีตกลงเข้าร่วมกันนั้นซึ่งถึงแก่ความตาย และมีได้ประสงค์จะหากำไรหรือรายได้เพื่อแบ่งปันกัน การบริการรับจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์สามารถดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑ ชั่วโมง

ช่องทางการให้บริการ

สถานที่ให้บริการ กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลธาตุพนม โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๔ ๑๓๐๔ ต่อ ๑๐๘ โทรสาร : ๐ ๔๒๕๔ ๑๓๐๔ ต่อ ๒๑๑ /ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)	ระยะเวลาเปิดให้บริการ เปิดให้บริการวัน จันทร์ ถึง วัน ศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดที่ทางราชการกำหนด) ตั้งแต่เวลา 08:30 - 16:30 น. (มีพักเที่ยง)
--	--

ขั้นตอน ระยะเวลา และส่วนงานที่รับผิดชอบ

ระยะเวลาในการดำเนินการรวม : 70 นาที

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
1)	การตรวจสอบเอกสาร รับคำขอจดทะเบียนสมาคมอาปนกิจสงเคราะห์ (หมายเหตุ: -)	5 นาที	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม
2)	การตรวจสอบเอกสาร ชำระค่าธรรมเนียม ลงทะเบียนเลขที่คำขอ (หมายเหตุ: -)	5 นาที	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม
3)	การตรวจสอบเอกสาร ตรวจสอบเอกสารประกอบคำขอ (หมายเหตุ: -)	20 นาที	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม
4)	การพิจารณา รับจดทะเบียนและออกใบสำคัญแสดงการจดทะเบียน ส.ณ. ๓ (หมายเหตุ: -)	20 นาที	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม
5)	การลงนาม/คณะกรรมการมีมติ ชำระค่าธรรมเนียมใบ ส.ณ.พ ๓ ทำหนังสือแจ้งผู้เริ่มก่อการ แจ้ง การจดทะเบียนให้นายทะเบียนกลาง (หมายเหตุ: -)	20 นาที	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม
6)	การพิจารณา ไม่รับจดทะเบียน/แจ้งให้ผู้เริ่มก่อการแก้ไข/ถ้าไม่แก้ไขภายใน ๓๐ วัน แจ้งเป็นคำสั่งไม่รับจดทะเบียน/ยื่นอุทธรณ์คำสั่งภายใน ๓๐ วัน	30 วันทำการ	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัด นครพนม

ลำดับ	ขั้นตอน	ระยะเวลา	ส่วนที่รับผิดชอบ
	(หมายเหตุ: -)		

รายการเอกสาร หลักฐานประกอบ

ลำดับ	ชื่อเอกสาร จำนวน และรายละเอียดเพิ่มเติม (ถ้ามี)	หน่วยงานภาครัฐผู้ออกเอกสาร
1)	บัตรประจำตัวประชาชน ฉบับจริง 0 ฉบับ สำเนา 1 ฉบับ หมายเหตุ -	ที่ทำการปกครองอำเภอธาตุพนม
2)	คำขอจดทะเบียนสมาคม ตามแบบ ส.ณ. ๑ และต้องมีผู้ริเริ่มก่อ การจัดตั้งจำนวนไม่น้อยกว่า ๗ คน ลงนามในคำขอจำนวน ๒ ชุด ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	ที่ทำการปกครองอำเภอธาตุพนม
3)	ข้อบังคับของสมาคม ฉบับจริง 3 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุ พนม จังหวัดนครพนม
4)	ประวัติของผู้ริเริ่มก่อการจัดตั้งทุกคนตามแบบ ส.ณ. ๒ ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุ พนม จังหวัดนครพนม
5)	แผนผังแสดงที่ตั้งสำนักงานของสมาคม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุ พนม จังหวัดนครพนม
6)	๖) หนังสืออนุญาตให้ใช้สถานที่เป็นที่ตั้งของสมาคม ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุ พนม จังหวัดนครพนม
7)	๗) เอกสารอื่นๆ (ถ้ามี) เช่น หลักฐานการเปลี่ยนชื่อ สกุล สำเนาทะเบียนสมรส ฉบับจริง 1 ฉบับ สำเนา 0 ฉบับ หมายเหตุ -	เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุ พนม จังหวัดนครพนม

ค่าธรรมเนียม

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
1)	เก็บเงินค่าธรรมเนียมคำขอจดทะเบียนสมาคมฉบับกิจสงเคราะห์ เป็นเงิน ๑๐๐ บาท (ออกใบเสร็จรับเงิน แล้วนำเงินส่งคลังเป็นเงิน รายได้แผ่นดินในวันเดียวกัน) (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 100 บาท
2)	บันทึกรายการ "ได้รับค่าธรรมเนียมแล้ว" พร้อมลงชื่อผู้รับเงิน และ วันเดือนปี รับเงินกำกับไว้ที่ส่วนใดส่วนหนึ่งของคำขอจดทะเบียน สมาคมฉบับกิจสงเคราะห์แบบ ส.ณ.๑ (หมายเหตุ: -)	ค่าธรรมเนียม 0 บาท
3)	เมื่อนายทะเบียนรับจดทะเบียนแล้ว เก็บเงินค่าธรรมเนียมใบสำคัญ แสดงการจดทะเบียนสมาคมฉบับกิจสงเคราะห์ แบบ ส.ณ.๓ จำนวน ๕๐๐ บาท(ห้าร้อยบาท) ออกใบเสร็จรับเงินให้แก่สมาคม	ค่าธรรมเนียม 500 บาท

ลำดับ	รายละเอียดค่าธรรมเนียม	ค่าธรรมเนียม (บาท / ร้อยละ)
	ฌาปนกิจสงเคราะห์และนำเงินสงคลังเป็นรายได้แผ่นดินในวันเดียวกัน (หมายเหตุ: -)	

ช่องทางกรร้งเรียน แนะนำบริการ

ลำดับ	ช่องทางกรร้งเรียน / แนะนำบริการ
1)	กองสวัสดิการสังคม เทศบาลตำบลธาตุพนม โทรศัพท์ ๐ ๔๒๕๔ ๑๓๐๔ ต่อ ๑๐๘ โทรศัพท์ : ๐ ๔๒๕๔ ๑๓๐๔ ต่อ ๒๑๑ / ติดต่อด้วยตนเอง ณ หน่วยงาน (หมายเหตุ: -)
2)	ศูนย์บริการประชาชน สำนักปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี (หมายเหตุ: (เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300 / สายด่วน 1111 / www.1111.go.th / ตู้ ปณ.1111 เลขที่ 1 ถ.พิษณุโลก เขตดุสิต กทม. 10300))
3)	ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนการทุจริตในภาครัฐ (หมายเหตุ: (สำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตในภาครัฐ (สำนักงาน ป.ป.ท.) - 99 หมู่ 4 อาคารซอฟต์แวร์ปาร์ค ชั้น 2 ถนนแจ้งวัฒนะ ตำบลคลองเกลือ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120 - สายด่วน 1206 / โทรศัพท์ 0 2502 6670-80 ต่อ 1900 , 1904- 7 / โทรศัพท์ 0 2502 6132 - www.pacc.go.th / www.facebook.com/PACC.GO.TH ศูนย์รับเรื่องร้องเรียนสำหรับนักลงทุนต่างชาติ (The Anti-Corruption Operation center) Tel : +66 92 668 0777 / Line : Fad.pacc / Facebook : The Anti-Corruption Operation Center / Email : Fad.pacc@gmail.com))

แบบฟอร์ม ตัวอย่างและคู่มือการกรอก

ลำดับ	ชื่อแบบฟอร์ม
	<i>ไม่มีแบบฟอร์ม ตัวอย่าง และคู่มือการกรอก</i>

หมายเหตุ

-

ข้อมูลสำหรับเจ้าหน้าที่

ชื่อกระบวนงาน: การขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

หน่วยงานกลางเจ้าของกระบวนงาน: เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น เทศบาลตำบลธาตุพนม อำเภอธาตุพนม จังหวัดนครพนม

ประเภทของงานบริการ: กระบวนงานบริการที่เบ็ดเสร็จในหน่วยเดียว

หมวดหมู่ของงานบริการ: อนุญาต/ออกใบอนุญาต/รับรอง

กฎหมายที่ให้อำนาจการอนุญาต หรือที่เกี่ยวข้อง:

1)เทศบัญญัติเทศบาลตำบลธาตุพนม เรื่อง การขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์

ระดับผลกระทบ: บริการทั่วไป

พื้นที่ให้บริการ: ท้องถิ่น

กฎหมายข้อบังคับ/ข้อตกลงที่กำหนดระยะเวลา: ไม่ได้กำหนด

ระยะเวลาที่กำหนดตามกฎหมาย / ข้อกำหนด ฯลฯ: 0.0

ข้อมูลสถิติของกระบวนงาน:

จำนวนเฉลี่ยต่อเดือน 0

จำนวนค่าขอที่มากที่สุด 0

จำนวนค่าขอที่น้อยที่สุด 0

ชื่ออ้างอิงของคู่มือประชาชน: การขอจดทะเบียนจัดตั้งสมาคมฌาปนกิจสงเคราะห์ เทศบาลตำบลธาตุพนม 04/08/2558
10:56

เอกสารฉบับนี้ดาวน์โหลดจากเว็บไซต์ระบบสารสนเทศศูนย์กลางข้อมูลคู่มือสำหรับประชาชน
Backend.info.go.th
วันที่เผยแพร่คู่มือ: -